



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. FERMI"

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 BOLOGNA  
Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371  
Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena  
Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: [fermi@liceofermibo.net](mailto:fermi@liceofermibo.net)

Web-site: [www.liceofermibo.net](http://www.liceofermibo.net)

### X Dettatura con firma sul diario E UNA COPIA PER OGNI CLASSE DENTRO AL REGISTRO

CIRCOLARE ALUNNI N. 155 del 05/05/2009

AGLI ALUNNI DELLE CLASSI 3<sup>^</sup> - 4<sup>^</sup> - 5<sup>^</sup>

=====

Si comunicano qui di seguito i criteri di valutazione dei **CREDITI FORMATIVI**, in base alla normativa vigente

### CONDIZIONI PER L'ASSEGNAZIONE DEL CREDITO FORMATIVO

#### 1. - ATTESTAZIONE PER LO STUDIO DELLE LINGUE STRANIERE

Saranno considerati validi ai fini dell'attribuzione del Credito Formativo:

- A)- Certificazioni che attestino il superamento di Esami (quali First, Trinity, Delf...) rilasciati da Enti riconosciuti a livello internazionale.
- B)- Il soggiorno all'Estero, per lunghi periodi, organizzato da Enti riconosciuti che operino in ambiti internazionali (Intercultura...).

Si ricorda che la frequenza di corsi di lingue in Italia o all'estero di per sé **non dà diritto all'attribuzione** del credito se tali corsi non si sono conclusi con esami e certificazioni come esplicitato nel punto A).

#### 2. - ATTESTATI SPORTIVI

- a) attività agonistiche con carattere di continuità e con quantificazione relativamente all'impegno settimanale.

#### 3. - ATTESTATI LAVORATIVI

- a) le esperienze di scuola-lavoro comunque prestate.

#### 4. - ATTESTATI DEL CONSERVATORIO

- a) purché attestino la frequenza e/o il superamento di Esami.

#### 5. - ATTESTATI DI ASSOCIAZIONI ED ENTI DI VOLONTARIATO

- a) attività di volontariato a carattere continuativo con incarichi ben precisati che quantifichino anche l'impegno settimanale

#### 6. - ATTESTATI DI CORSI A CARATTERE CULTURALE

- a) purché quantifichino il numero di ore ed il profilo conseguito.

Altre eventuali tipologie saranno valutate con criteri analoghi:

### CLASSI 5<sup>^</sup>

La documentazione necessaria a comprovare le attività formative svolte al di fuori della Scuola, e che concorrono all'attribuzione in sede di scrutinio finale del credito formativo, deve essere **consegnata in SEGRETERIA ALUNNI entro e non oltre VENERDI' 15/5/2009.**

L'attestato rilasciato dall'Ente o dall'Associazione presso cui tale attività è stata svolta deve essere presentata in **ORIGINALE** unitamente ad **UNA FOTOCOPIA** dello stesso.

### CLASSI 3<sup>^</sup> E 4<sup>^</sup>

La documentazione necessaria a comprovare le attività formative svolte al di fuori della Scuola, e che concorrono all'attribuzione in sede di scrutinio finale del credito formativo, deve essere **consegnata in SEGRETERIA ALUNNI entro e non oltre giovedì 21/5/2009.**

L'attestato rilasciato dall'Ente o dall'Associazione presso cui tale attività è stata svolta deve essere presentata in **ORIGINALE** unitamente ad **UNA FOTOCOPIA** dello stesso.

La Dirigente Scolastica  
(prof.ssa Elviana Amati)