



LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. FERMI"

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 BOLOGNA

TELEFONO: 051/4298511 - FAX: 051/392318 - CODICE FISCALE: 80074870371

SEDE ASSOCIATA: VIA NAZIONALE TOSCANA, 1 - 40068 SAN LAZZARO DI SAVENA

TELEFONO: 051/470141 - FAX: 051/478966

E-MAIL: fermi@liceofermibo.net

WEB-SITE: www.liceofermibo.net

Prot. n. 2431 /A1

Bologna, 10 GIUGNO 2010

AI SIGG. GENITORI DEGLI STUDENTI ISCRITTI ALLE CLASSI PRIME

Con riferimento all'iscrizione alla classe **PRIMA** per **l'anno scolastico 2010/2011**, presentata a questo Liceo Scientifico tramite la Scuola Secondaria di primo grado di provenienza, si forniscono alcune informazioni utili al perfezionamento di tale iscrizione.

In ottemperanza alle disposizioni ministeriali, i genitori in indirizzo dovranno provvedere a regolarizzare e completare l'iscrizione a seguito dell'avvenuto superamento dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione.

Pertanto le SS.LL. sono invitate a recarsi presso la Segreteria di questo Liceo - Ufficio Alunni - nei giorni e orari sottoindicati:

**DAL 29 GIUGNO AL 7 LUGLIO:
TUTTI I GIORNI - DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 14.00**

**NOTA BENE: solo nei giorni 29 Giugno e 6 Luglio
la SEGRETERIA ALUNNI sarà aperta anche dalle ore 14.30 fino alle ore 17.30**

Nel periodo di cui sopra, le SS.LL. provvederanno alla consegna dei seguenti allegati documenti, debitamente compilati in ogni loro parte, ma firmati all'atto della presentazione all'impiegato dell'ufficio. In caso le SS.LL. non possano presentarsi personalmente, la persona incaricata dovrà essere provvista di apposita delega, accompagnata da fotocopia di documento valido di identità degli stessi esercenti la potestà genitoriale che risultano firmatari delle dichiarazioni richieste e della delega stessa:

- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ANAGRAFICA E DI CONSEGUIMENTO DEL "DIPLOMA DI LICENZA CONCLUSIVA DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE"
- DELEGA RITIRO ALUNNO PER USCITE ANTICIPATE
- DICHIARAZIONI / AUTORIZZAZIONI
- INFORMATIVA D. LGS. n. 196/2003 – TUTELA PRIVACY / CONSENSO
- PATTO FORMATIVO DI CORRESPONSABILITA' (già sottoscritto dallo/a studente/ssa)
- SOLO PER I RICHIEDENTI I CORSI CON POTENZIAMENTI, INDICAZIONI RELATIVE ALLE EVENTUALI OPZIONI DA PRECISARE.

Si allega inoltre il bollettino di C/C/P con il quale provvedere al pagamento del **contributo scolastico volontario/erogazione liberale** a favore della scuola, che il Consiglio di Istituto ha indicato in € 105,00, come base: tale contributo è volto a sostenere le attività del PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA. Si chiede inoltre un contributo straordinario volontario di ulteriori € 48,90, per il necessario e progressivo ampliamento e miglioramento dei laboratori e delle attrezzature utilizzate per le attività didattiche.

Il contributo volontario/erogazione liberale è detraibile dall'imposta lorda IRPEF, secondo la normativa vigente (Art.13 della Legge n.40 del 2 Aprile 2007).

Il bollettino di versamento, appositamente predisposto dalla scuola, deve essere intestato all'alunno, in ognuna delle sue tre parti; la parte denominata "attestazione di versamento" sarà consegnata alla scuola unitamente alla documentazione suddetta, mentre la parte denominata "ricevuta di versamento" sarà conservata dalle famiglie per la detrazione fiscale.

Si richiedono inoltre:

- ❑ la consegna di *due fotografie formato tessera*;
- ❑ *copia del documento di valutazione dell'ultimo quadrimestre rilasciato dalla Scuola Secondaria di primo grado*, presso la quale è stato conseguito il diploma.

Si rammenta che, in caso di variazione durante l'anno scolastico dello stato di famiglia e della residenza del nucleo familiare, è obbligo delle famiglie degli studenti comunicare tempestivamente alla Scuola tutte le variazioni intervenute rispetto alla dichiarazione sostitutiva di autocertificazione.

Coloro che intendono chiedere l'esonero dalle lezioni di Educazione Fisica debbono presentare motivata domanda prima dell'inizio delle lezioni dell'a.s. 2010/2011 (**PREVISTO PER IL 14 SETTEMBRE 2010**). In previsione di un'eventuale adesione ad attività sportive pomeridiane, gli interessati sono invitati a predisporre, prima dell'inizio dell'anno scolastico, il libretto sanitario dello sportivo rilasciato dal medico di famiglia, attestante l'idoneità dello studente alla pratica sportiva non agonistica.

All'atto del perfezionamento dell'iscrizione, nel periodo prima indicato, la scuola consegnerà:

- Libretto personale delle assenze (solo se ritirato dagli esercenti la potestà genitoriale che firmeranno le giustificazioni durante l'anno scolastico);
- Libretto "ISTRUZIONI PER L'USO" contenente il Patto Formativo di Corresponsabilità e, in sintesi, utili informazioni sull'organizzazione ed i regolamenti del Liceo;
- Libretto di informazioni su rischi e sicurezza nella scuola, con ricevuta da compilare e consegnare alla scuola.

Si ringraziano le SS.LL. per la fiducia accordata a questo Liceo e si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Elviana AMATI